法律文书 第5版

作者：潘庆云编

出版社：北京：中国政法大学出版社

出版日期：2023.05

总页数：331

介绍：这本《法律文书》是在2017年第四版的基础上精心、全面地修订而成的。本书在继续坚持“针对教学对象的特点，突出实用性，注意培养学生理论联系实际的能力”这一原则的同时，顺应《民法典》的正式施行和《刑事诉讼法》《民事诉讼法》《行政诉讼法》等多种基本法律的修订，充分吸纳了法律文书研究和改革的新成果，用全新的司法理念和法律文书理论指导法律文书的制作和运用，并按公、检、法、司等领导机关新颁行的文书格式及其对法律文书的新改革优化要求进行编写，因此具有理念和内容的新颖性。本教材主体由上编、中编和下编三大部分构成。上编共3章，主要阐明法律文书学科、法律文书和法律文书的制作运用以及法律文书的语言和表述，在第三版的基础上，更加全面地探讨了法律文书的各构成要素，科学地总结归纳了法律文书的制作要求和技艺，对法律文书制作质量的提高，对法律文书的进一步改革优化，使其臻于“无懈可击”的境界，有一定的指导作用。中编司法机关的主要法律文书和下编其他法律文书涵盖了11大类文书，共有83个具体文种，除了传统的公、检、法、狱政、律师、公证和仲裁等文书外，我们还顺应客观形势的要求，于第二版增写了“行政机关的法律文书”这一章。这一章的增设受到读者的欢迎并得到学界的好评。另外，教材把公证文书分为定式公证书、要素式公证书2个文种，其实按照司法部的规定，定式公证书包括3大类35式49种公证书样式，要素式公证书包括合同（协议）公证书等5类。在拓展研究领域，增强实用性的同时，仍然坚持简要性，用83个文种统领数以千计的法律文书，力求做到以简驭繁。本教材还特别注意紧密联系司法实践、法律职业，帮助每位学习者有效掌握法律文书的制作运用，为以后的司法或法律生涯打下坚实的基础。本教材与司法、法律活动实践密切结合，对法律文书和法律文书学科的定位、法律文书的教学和研究方法、法律文书制作和运用的客观规律、制作和评判法律文书质量优劣的可操作客观标准及每种文书特点的阐述，以及对法律文书学科教学重点的把握，与国内同类教材相比，都具有新颖和独创的特点与优势。再版前，我们对附在教材主体之后的“附录：主要法律文书的规定格式和实例评论”也作了精心修订。我们用新的优秀文书实例替换旧案例，并对每一案例的“评论”都进行反复斟酌，力求深层次、多角度地诠释每一范例，使读者得到更多的收获。为了减省纸质本篇幅，我们将这一部分借助二维码融入教材，即在教材的附录中，借助二维码阅读教材中文书的格式、实例和评论。

说明：登录教客网（https://www.jiaokey.com/book/detail/96358401.html）查找全本阅读方式

法律文书 第5版 评论地址：https://www.jiaokey.com/book/detail/96358401.html

教客网提供千万本图书阅读地址。

https://www.jiaokey.com/book/detail/96358401.html

书名：法律文书 第5版