

商务礼仪



作者：刘桦主编

出版社：成都：电子科技大学出版社

出版日期：2007.01

总页数：228

介绍：本书以商务礼仪的基本规范和要求为主线，分别介绍了商务活动中的基本礼仪、仪表修饰、语言技巧、典礼仪式，同时也介绍了涉外商务活动和我国主要客源国的基本习俗等。本书为中等职业技术学校教材。

说明：登录教客网 (<https://www.jiaokey.com/book/detail/96017686.html>) 查找全本阅读方式

商务礼仪 评论地址: <https://www.jiaokey.com/book/detail/96017686.html>

教客网提供千万本图书阅读地址。

<https://www.jiaokey.com/book/detail/96017686.html>

书名：商务礼仪