

麦肯锡文案写作与沟通技巧

TBPC 01/09

麦肯锡 文案写作与沟通技巧 COPYWRITING AND COMMUNICATION SKILL

谢东江著



世界著名管理咨询公司麦肯锡十年经验
精英文案写作+沟通技巧+结构化思维+结构化表达

北京时代华文书局

作者：谢东江著

出版社：北京时代华文书局, 2017. 09

总页数：246

说明：登录教客网（<https://www.jiaokey.com/book/detail/14316614.html>）查找全本阅读方式

麦肯锡文案写作与沟通技巧 评论地址：<https://www.jiaokey.com/book/detail/14316614.html>

教客网提供千万本图书阅读地址。

<https://www.jiaokey.com/book/detail/14316614.html>

书名：麦肯锡文案写作与沟通技巧