

# 校长如何进行会议管理

教客网 · 百万图书阅读与交易网站 ([www.jiaoke.com](http://www.jiaoke.com))

《校长如何进行会议管理》是由毛定娟编著的行政工作图书，由呼和浩特：远方出版社出版。教客网提供的图书交易、电子书在线阅读与PDF下载服务，支持电脑、平板和手机多终端访问，涵盖教材、教辅、文学、科技、艺术等多个领域，是读者查找和收藏图书资源的实用平台。

书名	校长如何进行会议管理
作者	毛定娟
出版社	呼和浩特：远方出版社
ISBN	7807231173
出版日期	2005-11-01
页数	310
价格	
关键词	学校-会议-组织管理学
分类	行政工作

## 图书介绍

本套丛书从校长如何用人、提高执行力、与教师沟通、学校安全工作管理、校园礼仪、团队建设、制定工作计划创建学习型组织、正确决策、时间管理、会议管理、讲话水准等方面介绍了学校管理工作中的各个个体问题，对提高校长的领导水平、管理艺术有很大的帮助。本书从会议策……

本书出售、求购与在线阅读地址：<https://www.jiaoke.com/book/detail/12964328.html>

更多行政工作图书推荐：首页：<https://www.jiaoke.com>

毛定娟 其他作品：<https://www.jiaoke.com/book/detail/12964328.html>

呼和浩特：远方出版社

出版图书：<https://www.jiaoke.com/book/detail/12964328.html>

关键词搜索：学校-会议-组织管理学：<https://www.jiaoke.com/book/detail/12964328.html>

教客网 提供大量电子书免费在线阅读与 PDF

下载服务，支持按书名、作者、出版社、ISBN、标签等多维度检索图书资源。