

政务沟通管理



作者：朱永庚，王立林，邢占岭等编著

出版社：天津：天津大学出版社

出版日期：2010.06

总页数：166

介绍：本书根据办公室工作的内容、特点和工作经验，从各项具体工作入手，阐述了如何做好办公室工作的方法与经验。

说明：登录教客网（<https://www.jiaokey.com/book/detail/12601496.html>）查找全本阅读方式

政务沟通管理 评论地址：<https://www.jiaokey.com/book/detail/12601496.html>

教客网提供千万本图书阅读地址。

<https://www.jiaokey.com/book/detail/12601496.html>

书名：政务沟通管理