

文书学教程



作者：周耀林，张煜明，任汉中编著

出版社：武汉：武汉大学出版社

出版日期：2009.09

总页数：283

介绍：本书立足于当代文书工作需求，以科学发展观为指导，以理论联系实际为主线，系统地介绍了文书、文书工作的理论、历史、技术和方法，重点梳理了纸质公文处理和电子公文处理、一般文书处理与信访文书处理、公文收发处理及其办毕后处理的理论与实践问题。

说明：登录教客网（<https://www.jiaokey.com/book/detail/12336781.html>）查找全本阅读方式

文书学教程 评论地址：<https://www.jiaokey.com/book/detail/12336781.html>

教客网提供千万本图书阅读地址。

<https://www.jiaokey.com/book/detail/12336781.html>

书名：文书学教程