

会计做账基本常识



作者：邹梅全，邹华勇主编

出版社：广州：中山大学出版社

出版日期：2009.07

总页数：179

介绍：本书介绍了会计做账需要掌握的各种基本知识，它对于会计从业人员，特别是初入门者，在实际操作中有很高的参考价值。另外，通过模拟学习，让读者达到真正提高实际账务处理能力的目的。本书着重介绍了word文档的排版、编辑功能以及如何编制表格，重点演示了Excel表格的编制以及各种公式的设置。这对于没有安装财务软件的小型企业、个体工商户、家庭账务等等，具有十分重要的实用性。本书通过形象真实的账单图表展示，使读者一看就懂，一学就会。《会计做账基本常识》（计算器，电脑键盘，Word、Excel操作。会计、税务常识，会计科目实操分录、会计报表，记账凭证附件说明以及各种账单样本等）。

说明：登录教客网（<https://www.jiaokey.com/book/detail/12329484.html>）查找全本阅读方式

会计做账基本常识 评论地址：<https://www.jiaokey.com/book/detail/12329484.html>

教客网提供千万本图书阅读地址。

<https://www.jiaokey.com/book/detail/12329484.html>

书名：会计做账基本常识