

外贸英语单证与函电



作者：刘超先主编

出版社：上海：复旦大学出版社

出版日期：2008.12

总页数：272

介绍：本书共分14个单元。其中第1~3单元分别系统地介绍了商务英语信函、电报、电传、传真及电子邮件写作的基本知识，第4~14单元则遵循外贸常规流程，依次介绍了建立业务关系、询盘、报盘、还盘和反还盘、订单、合同、装运、支付方式、保险、索赔、代理等内容。每个单元都含有专……

说明：登录教客网 (<https://www.jiaokey.com/book/detail/12216054.html>) 查找全本阅读方式

外贸英语单证与函电 评论地址：<https://www.jiaokey.com/book/detail/12216054.html>

教客网提供千万本图书阅读地址。

<https://www.jiaokey.com/book/detail/12216054.html>

书名：外贸英语单证与函电