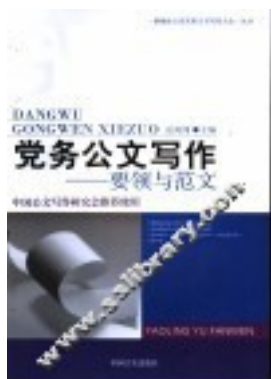


党务公文写作：要领与范文



作者：岳海翔主编

出版社：北京：中国言实出版社

出版日期：2008.02

总页数：398

说明：登录教客网（<https://www.jiaokey.com/book/detail/11901537.html>）查找全本阅读方式

党务公文写作：要领与范文 评论地址：<https://www.jiaokey.com/book/detail/11901537.html>

教客网提供千万本图书阅读地址。

<https://www.jiaokey.com/book/detail/11901537.html>

书名：党务公文写作：要领与范文