

国际商务实用函电 日、英、汉对照



作者：张正立，杨文江编著

出版社：天津：南开大学出版社

出版日期：2003.12

总页数：281

介绍：国际商务日语系列教材 王健宜，滑本忠主编:该书共十八课。书中按国际商务业务先后顺序，即建立业务关系、资信调查、询价等编写。书中除课文外，每课还附以相关例句；课文及相关例句均有单词注释。

说明：登录教客网（<https://www.jiaokey.com/book/detail/11197709.html>）查找全本阅读方式

国际商务实用函电 日、英、汉对照 评论地址：<https://www.jiaokey.com/book/detail/11197709.html>

教客网提供千万本图书阅读地址。

<https://www.jiaokey.com/book/detail/11197709.html>

书名：国际商务实用函电 日、英、汉对照