

应用文写作例谈



作者：王殿松著

出版社：北京：新华出版社

出版日期：1989.09

总页数：306

介绍：本书共五章,详细介绍了公文,事务及专用文书、日常应用文以及新闻的特写与写作方法。

说明：登录教客网 (<https://www.jiaokey.com/book/detail/11044978.html>) 查找全本阅读方式

应用文写作例谈 评论地址：<https://www.jiaokey.com/book/detail/11044978.html>

教客网提供千万本图书阅读地址。

<https://www.jiaokey.com/book/detail/11044978.html>

书名：应用文写作例谈